

Согласовано
 Отдел качества
 протокол № 4
 «02» 11 2018 г.



Утверждаю
 Директор МАОУ СШ № 23
 Т.В. Болотова
 «02» 11 2018 г.

Планирование деятельности МАОУ СШ № 23 для решения задач августовской конференции 2018 «Красноярский стандарт качества образования: приоритеты управления»

Задача	Задачи и действия ОО	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1. Направление «Образовательные результаты»				
1.1. Обеспечить формирование выделенной образовательными организациями системы личностных и метапредметных образовательных результатов, направленных на повышение качества освоения предметного содержания в соответствии с запланированными показателями.	1.1.1 Анализ и корректировка приоритетно выделенных (заявленных для формирования в 2018-2019 учебном году) личностных (сформированная позиция самоопределения) и метапредметных (сформированная информационная компетентность) результатов	Проведение педагогического совета, рефлексивно-аналитических семинаров по анализу и корректировке направлений и путей достижения личностных, метапредметных и предметных результатов	Август – ноябрь 2018	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР Заместитель директора по НМР
	1.1.2. Продолжить совершенствование уклада жизнедеятельности образовательной организации по выделенным в 2017-2018 учебном году компонентам культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей.	Организовать творческие группы для проведения школьных фестивалей (IQ-фестиваль, «Красота. Здоровье. Спорт.» «Дни экологии»), юбилея школы.	Сентябрь 2018 – июнь 2019	Заместитель директора по ВР Заместитель директора по НМР
	1.1.3. Корректировка педагогической, методической и управленческой деятельности по обеспечению достижения системы личностных и метапредметных (сформированная информационная компетентность) образовательных результатов	Проведение заседаний Отдела качества по анализу итогов первого полугодия 2018-2019 учебного года, внесение корректировки	Январь 2019	Заместитель директора по НМР Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР
	1.1.4. Анализ выполнения решения педагогического	1). Подготовка отчета о самообследовании.	Апрель 2019	Заместитель директора по НМР Заместители директора по УВР,

	совета и Отдела качества по степени достижения системы личностных (сформированная позиция самоопределения) и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения предметного содержания по итогам учебного года	2). Подготовка Публичного отчета по итогам 2018 – 2019 учебного года	Июнь 2019	заместитель директора по ВР
1.2. Повысить во внутришкольной системе оценки качества образования объективность оценивания системы образовательных результатов и качество мониторинга процесса по показателям их целенаправленного формирования.	1.2.1. Провести рефлексивно-аналитические семинары по объективности оценивания результатов обучения.	Организация деятельности педагогической мастерской по формирующему оцениванию	Сентябрь 2018 – апрель 2019	
	1.2.2. Выделить показатели образовательного процесса (обучения и воспитания), подтверждающие целенаправленность формирования приоритетно выделенных личностных, метапредметных и предметных результатов, заявленных на 2018-2019 учебный год.	Организация деятельности рабочей группы по выделению показателей эффективности образовательного процесса для формирования приоритетно выделенных личностных, метапредметных и предметных результатов, заявленных на 2018-2019 учебный год и определение процедур оценивания Провести рефлексивно-аналитический семинар по теме «Эффективность зачета как процедуры мониторинга планируемых результатов». Разработка критериев аудита воспитательной работы.	Январь 2019	Заместитель директора по НМР Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР
1.3. Организовать в системе дополнительного образования, включающей школы и учреждения дополнительного образования, разнообразные формы проверки формирования системы планируемых образовательных результатов в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия.	1.3.1. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы по исследованию истории образовательной организации с оформлением материалов на сайте образовательной организации.	Организация деятельности по реализации школьного инфраструктурного проекта «Музей школьного учебника»	Сентябрь 2018 – май 2019	Заместитель директора по ВР
		Организация поисковой работы при подготовке к юбилейным мероприятиям Проведение IQ-фестиваля Праздничные мероприятия, посвящённые Юбилею школы	Октябрь – ноябрь 2018 Ноябрь 2018 Ноябрь – декабрь 2018	
	1.3.2. Создать возможности	Реализация плана воспитательной	Август 2018 – июнь 2019	Заместитель директора по ВР

	<p>проявления инициативно-ответственного действия в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности для проверки формируемых образовательных результатов.</p>	<p>работы на 2018 – 2019 учебный год</p> <p>Реализация дорожной карты «Штаб старшеклассников»</p>		
	<p>1.3.3. Увеличить охват детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 7 до 18 лет программами дополнительного образования.</p>	<p>Организация участия детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в программах дополнительного образования</p>	<p>Октябрь 2018 – май 2019</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
	<p>1.3.4. Организовать 100% охват обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья работой по профориентации.</p>	<p>Организация и проведение Ярмарки профессий Организация профориентационных встреч на базе высших и средне-специальных учебных заведений</p>	<p>Ноябрь 2018 Сентябрь 2018 – май 2019</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
<p>1.4. Завершить разработку концепции развития муниципальной системы дополнительного образования, предполагающей создание образовательной среды с использованием ресурса городских организаций для достижения результатов в соответствии с ФГОС и удовлетворения образовательных потребностей детей школьного и дошкольного возраста.</p>	<p>1.4.1. Провести рефлексивно-аналитический семинар по целям, задачам, содержанию и формам дополнительного образования, организуемого в условиях общеобразовательного учреждения во взаимодействии с различными организациями города (библиотеками, музеями, учреждениями культуры и спорта).</p>	<p>Семинар «Эффекты сетевого взаимодействия ОУ с библиотеками, музеями, учреждениями культуры и спорта»</p>	<p>Сентябрь – декабрь 2018</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>
	<p>1.4.2. Ознакомиться с разрабатываемой концепцией развития муниципальной системы дополнительного образования с выработкой отношения к основным положениям и содержанию текста.</p>	<p>Семинар-совещание по ознакомлению с концепцией развития муниципальной системы дополнительного образования</p>	<p>Февраль – март 2019</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>

2. Направление «Кадровое обеспечение»

2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования.	2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации.	1. Организация деятельности педагогической мастерской по внедрению формирующего оценивания в образовательную практику 2. Составление школьного каталога образовательных технологий, способов и приемов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты	Октябрь 2018 – апрель 2019 Октябрь 2018 – апрель 2019	Заместитель директора по НМР Заместитель директора по УВР
	2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты.	Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса и внести корректировку в индивидуальные образовательные программы педагогов. Организовать проведение методической недели в форме методической конференции. Организовать участие 2-х педагогов в «Школе педагогического мастерства», Молодежные педагогические игры (2 человека).	Октябрь – декабрь 2018 Март 2019 Январь – июнь 2019 Октябрь-ноябрь 2018	Заместитель директора по НМР
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.	2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании.	Участие в проектах АСИ, «Учи.ру», «CORE»	Октябрь – декабрь 2018 Январь – июнь 2019	Заместитель директора по НМР
	2.2.2. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса.	Организовать консультационную помощь педагогам по выявленным проблемам освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса	Октябрь 2018 – май 2019	Заместитель директора по УВР
2.3. Продолжить разработку программ	Выявить образовательные дефициты педагогической	Реализация индивидуальных образовательных программ	Сентябрь 2018 – май 2019	Заместитель директора по НМР

<p>персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста.</p>	<p>деятельности в конкретной образовательной организации. Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО.</p>	<p>педагогов. Проведение школьной педагогической конференции «Практика реализации ФГОС: достижения и проблемы»</p>	<p>Март - апрель 2019</p>	<p>Заместитель директора по НМР</p>
<p>2.4. Активизировать выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности, с организацией различных форм их подготовки к профессии педагога при использовании ресурса образовательной организации, а также в проектах межведомственного сотрудничества «Сетевой педагогический лицей» и «Педагогическая интернатура».</p>	<p>Организовать различные формы регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога.</p>	<p>Организация деятельности педкласса в рамках реализации проекта межведомственного сотрудничества «Сетевой педагогический лицей»</p>	<p>Сентябрь 2018 – май 2019</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>2.5. Организовать предъявление педагогическому сообществу города успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования.</p>	<p>2.5.1. Принять участие в работе площадок предъявления успешного опыта образовательных организаций, имеющих статус базовых краевых и городских площадок по решению актуальных проблем и задач развития образования. Принять участие в Городском методическом форуме новых практик старшей школы «День ФГОС СОО: в начале пути». 2.5.2. Принять участие в городском Фестивале успешных практик реализации профессионального стандарта «Профессиональное развитие педагога – качеству образовательных результатов.</p>	<p>Подготовить сборник выпускных работ учащихся педкласса для презентации на районных и городских форумах. Подготовить сборник сценариев образовательных игр для презентации на городском методическом форуме новых практик основной школы «День ФГОС НОО: успешный опыт». Организовать участие педагогов в районных и городских форумах и конференциях.</p>	<p>Август 2019 Февраль 2019 Декабрь 2018 – апрель 2019</p>	<p>Заместитель директора по УВР Заместитель директора по УВР Заместитель директора по НМР</p>

	<p>2.5.3. Принять участие в Городском методическом форуме новых практик основной школы «День ФГОС ООО: первые итоги».</p> <p>2.5.4. Принять участие в Городском методическом форуме новых практик основной школы «День ФГОС НОО: успешный опыт».</p> <p>2.5.5. Принять участие в ежегодной Всероссийской конференции «Практики развития».</p>			
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»				
3.1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования.	3.1.1. Создание регламентов формирования муниципального задания на финансовый год	Разработка локального акта и назначение ответственных за организацию рабочей группы по формированию муниципального задания	До 01.02.2019	Заместитель директора по УВР
	3.1.2. Создание рабочей группы по разработке критериев оценки качества перехода на аутсорсинг	Разработка критериев по оценке качества перехода на аутсорсинг	До 01.02.2019	Болотова Т.В., директор Березина М.А., заместитель директора по АХР
	3.1.3. Продолжить работу по становлению норм корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения современными технологиями обучения и воспитания в соответствии с миссией и стратегией развития организации.	Проведение педагогических советов по результатам муниципального мониторинга	Август 2018 г. Январь 2019 г.	Заместители директора по УВР Заместитель директора по НМР
		Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах («Учитель Года», «Самый классный классный», «Битва хоров», фитнес-марафон «Мы здоровы! Нам - здорово!») Организация праздников: День Учителя Празднование 50-летия школы Новый год Проведение фестиваля педагогических идей	По срокам конкурсов По срокам праздников Апрель 2019 г.	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по НМР Председатель профсоюзной организации Заместитель директора по НМР
	3.1.4. Создать на сайте ОУ раздел «Красноярский стандарт	Разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с	до 30 ноября 2018 г.	Заместитель директора по НМР

	качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО.	деятельностью по каждому направлению		
		Подготовка и размещение на школьном сайте в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информации о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО	15 января 2019, . 30 марта 2019, 30 июня 2019	Заместитель директора по НМР
	3.1.5. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций.	Внесение изменений в Положение ШСОКО	До 01.11 2018	Блошко А.А., заместитель директора по УВР
		Создание положения о персональном сайте педагога	До 15.01.2019	Масаева Т.В., заместитель директора по НМР
	3.1.6. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций.	Разработка электронного мониторинга образовательных результатов Разработка Положения о сертификации образовательных результатов	До 1 марта 2019	Заместитель директора по НМР
		Создание рабочей группы по разработке спецификации профессиональных компетенций и положения о сертификации. Разработка спецификации компетенций в рамках оценивания качества педагогической деятельности.	До 1 апреля 2019	Заместитель директора по НМР
3.2. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.	3.2.1. Организация на сайте ОУ раздела «Проектное управление»	Своевременное заполнение раздела и размещение материалов о деятельности по реализации проектов	Сентябрь 2018 – июнь 2019	Заместитель директора по УВР
	3.2.2. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации.	Обустроить кабинеты дополнительного образования с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка: оборудовать кабинет-лабораторию «Фабрика миров» - кабинет дефектолога; - кабинет логопеда.	Сентябрь 2018 – август 2019	Директор МАОУ СШ № 23 Заместитель директора по АХР
		Обеспечить реализацию программы по музейной педагогике: - оборудовать зону выставочных	Сентябрь 2018 – август 2019	Заместитель директора по УВР

		материалов - рабочую зону для исследований; - создать глоссарий по виртуальным музеям и библиотекам города Красноярска.		
3.3. Расширить диапазон возможностей системы дополнительного образования в современных формах, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса (в т.ч. электронного) различным категориям детей школьного и дошкольного возраста, а также жителям города.	3.3.1. Участие в проектах Агентства стратегических инициатив 3.3.2. Создавать современные формы дополнительного образования, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса, в т.ч. электронного.	Организовать участие педагогов в проектах Агентства стратегических инициатив: Проведение семинаров, мастер-классов по использованию ресурсов.	Сентябрь 2018 – июнь 2019 г	Полищук Н.М., заместитель директора по УВР
	3.3.3. Расширять спектр дополнительных образовательных услуг в вопросах раннего физического развития детей через использование ресурса социального партнерства.	Провести анализ программ дополнительного образования с позиции эффективности ее реализации.	До 30 марта 2019 г	Заместитель директора по ВР
4. Направление «Образовательное партнёрство»				
4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами.	4.1.1. Участие в проектах Агентства стратегических инициатив 4.2.1. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и реализующим программы эколого-биологической направленности.	Организовать участие педагогов в проектах АСИ (проведение семинаров, участие в вебинарах, представление опыта использования). Стимулировать педагогов, участвующих в межотраслевых проектах, через систему стимулирующих выплат в соответствии с Положением об оплате труда.	Сентябрь 2018 – июнь 2019 Сентябрь 2018 – июнь 2019	Заместитель директора по УВР Директор МАОУ СШ № 23
	4.2.3. Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике правонарушений.			Сентябрь 2018 – май 2019
4.2. Усилить практическую	4.2.1. Организовать в рамках	Реализация дорожной карты	Сентябрь 2018 – январь 2019	Заместитель директора по УВР

<p>направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств («Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</p>	<p>проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимой деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы, места проверки практической применимости образовательных результатов.</p> <p>4.2.2. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, приоритетно выделенных образовательной организацией.</p>	<p>проекта «Новая технология» - организация участия обучающихся в чемпионате Junior Skills</p> <p>Организация реализации проекта «Умная школа» в рамках сетевого взаимодействия с учреждениями «Кванториум», Аэрокосмическая школа при организации внеурочной деятельности в 5 – 7 классах</p> <p>Организация защиты индивидуальных проектов в 8-х классах</p> <p>Организация участия школьников в «Российском движении школьников», «Юнармии».</p>		<p>Заместитель директора по ВР</p>
	<p>4.2.3. Продолжить реализацию межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению главного управления образования администрации города Красноярск и Парка «Роев ручей».</p>	<p>Разработка плана мероприятий экологической направленности в сетевом взаимодействии с Парком «Роев ручей», учетом межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению главного управления образования администрации города Красноярск и Парка «Роев ручей»</p>	<p>Сентябрь 2018</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p>
	<p>4.2.4. Обеспечить проведение культурно-досуговых и эколого-просветительских мероприятий с применением предметно-деятельностных форм на основе практико-ориентированного подхода.</p>	<p>Организация деятельности творческих групп педагогов для разработки форм мониторинга образовательных результатов (образовательные игры 1 – 7 классы)</p>	<p>Сентябрь 2018 – июнь 2019</p>	<p>Заместители директора по УВР</p>
<p>4.3. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования.</p>	<p>Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году.</p>	<p>Организация родительских рейдов безопасности по контролю за организацией питания, безопасности образовательного процесса (родительский патруль), родительских конференций, открытых переговорных площадок</p>	<p>Сентябрь 2018 – июнь 2019</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>

