МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

ул. Парашютная, 8, г. Красноярск, 660078, тел. (8-391)217-87-96,
ОГРН 1022402308719, ОКПО 54500791, ИНН\КПП 2464035663\246401001

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ СШ №23
А.Н. Николаев

План работы
методического объединения классных руководителей
на 2022-2023 учебный год

Методическая тема: «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях поэтапного внедрения ФГОС третьего поколения». Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.

Цель МО: Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

Задачи МО:

1. Оказание методической помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы в условиях поэтапного внедрения ФГОС и новых педагогических технологий.
2. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
3. Повышение нормативно-правового уровня подготовки классных руководителей.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

5. Организация деятельности классного руководителя с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

Направления деятельности:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей.
3. Обеспечение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
I.	**Организационная работа**		
1.	Оказание консультативной помощи классным руководителям по вопросам воспитания.	В течение года	Демьянович Н.В.
2.	Создание банка данных интересных педагогических идей.	В течение года	Демьянович Н.В.
3.	Обзор методической литературы по проблемам организации воспитания	1 раз в полугодие	Демьянович Н.В.
4.	Утверждение планов воспитательной работы.	Сентябрь	Демьянович Н.В.
5.	Анализ деятельности классных руководителей.	Май	Демьянович Н.В.
II.	**Проведение заседаний МО**		
1.	**Заседание №1** 1. Рекомендации к оформлению документации по воспитательной работе. 2. Организация профилактической работы с обучающимися. 3. Календарь памятных дат.	Сентябрь	Демьянович Н.В.
3.	**Заседание №2** Организация и проведение новогодних мероприятий. ***Школа молодого классного руководителя*** «современные формы работы с классным коллективом».	Ноябрь	Демьянович Н.В.
4.	**Заседание №3** Итоги работы классных руководителей за 1 полугодие 2022-2023 уч.года.	Январь	Демьянович Н.В.
5.	**Заседание №4** Организация и проведение фестиваля «Вдохновение». ***Школа молодого классного руководителя***	Март	Демьянович Н.В.

	1.Формы проведения классных часов. 2. Консультация: «Формы, функции и задачи взаимодействия педагогов и родителей».		
6.	**Заседание №5** 1.Обучающий семинар «Конструктивные способы решения конфликтов» (с приглашением специалистов). 2. Организация летнего отдыха обучающихся.	Март	Демьянович Н.В.,
7.	**Заседание №6** Семинар «Типичные отклонения в поведении подростков и способы их преодоления».	Апрель	Демьянович Н.В.
9.	**Заседание №7** Планирование воспитательной деятельности на 2023-2024 учебный год. ***Школа молодого классного руководителя*** Моделирование системы воспитания в классе.	Май	Демьянович Н.В.