НИКОЛАЕВ АНТОН НИКОЛАЕВИЧ
Подписано цифровой подписью: НИКОЛАЕВ АНТОН НИКОЛАЕВИЧ
Дата: 2022.08.09 14:24:44 +07'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 23 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МАОУ СШ № 23

г. Красноярск
2018 г.

**ПРИНЯТО**
**Педагогический совет**
**МАОУ СШ № 23**
Протокол
№ 218 от «26» 06 2018г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор МАОУ СШ № 23
_____ Т.В. Болотова
подпись (расшифровка подписи)

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МАОУ СШ № 23

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 части 4 статьи 41 Федерального Закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07.2017г № 602 «Об утверждении порядка и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися МАОУ СШ № 23 (далее – учреждение) происшедших во время образовательного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места его проведения.

Понятия, используемые в настоящем Положение, означают следующее:
- «образовательный процесс» - процесс реализации образовательной программы, осуществляемый учреждением;
- «обучающийся» - лицо, зачисленное в установленном порядке в учреждение;
- «несчастный случай» - нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию обучающегося;
- «групповой несчастный случай» - несчастный случай с числом пострадавших: два человека и более.

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, электрического или биологического характера, а также иные повреждения здоровья при авариях и чрезвычайных ситуациях, происшедшие:

1.3.1. Во время проведения уроков, лабораторных и практических занятий, спортивных, кружковых, внеклассных, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными, научными и воспитательными планами.

1.3.2. При проведении субботника, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника учреждения

(преподавателя, учителя, воспитателя, классного руководителя и др.) или лица, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.3.3. Во время занятий по трудовому и профессиональному обучению, профессиональной ориентации, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, производственной и учебной практики, общественно полезного производительного труда, проводимых в соответствии с учебным планом в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов» или на участках (территориях), ей принадлежащих.

1.3.4. Во время пребывания (отдыха) в лагерях труда и отдыха, на учебно-опытных участках.

1.3.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных школой в установленном порядке.

1.3.6. Во время перевозок обучающихся к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, произошедший с обучающимся при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, в том числе и по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, произошедший во время образовательного процесса, вызвавший у обучающегося или воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом Н-2 в количестве 3-х экземпляров (приложение 1). Заполненные акты направляются по 1 экземпляру:

- пострадавшему (его родителям или законным представителям);
- в орган управления образования - Главное управление образования администрации города Красноярска (далее – Управление образования);
- в учреждение (подразделение), где произошел несчастный случай.

Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в Управлении образования, учреждением в журнале (приложение 2).

1.5. Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям, лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве Управления образования в течение 45 лет. Регистрационный журнал учета несчастных случаев хранится в образовательном учреждении постоянно.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор школы.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образования.

1.9. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган управления образованием в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией школы.

При необходимости Управление образования, пострадавший (законный представитель) запрашивают заключение государственного технического инспектора труда лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного слу-

чая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

Заключение государственного инспектора по охране труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор школы направляет в Управление образования сообщение о последствиях несчастного случая.

1.12. Ответственность за устранение причин несчастного случая, произошедшего в учреждении несет директор школы.

1.13. Лицо, назначенное приказом за проведение мероприятия, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся.

1.14 Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## 2. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя образовательного процесса, который обязан срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медсанчасть или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем руководителю учреждения или лицу его заменяющему, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

О несчастном случае, происшедшем во время походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также в Управление образования по месту происшествия.

2.2. Руководитель учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случаи, сообщить о происшедшем несчастном случае в Управление образования, родителям пострадавшего или его законным представителям и запросить заключение, медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель учреждения обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить в Управление образования.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом руководителя (или лицом его замещающим). Комиссию возглавляет директор МАОУ СШ № 23 (или лицо, исполняющее его обязанности). В состав комиссии обязательно включаются:

- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации;
- лицо, ответственное за охрану труда или уполномоченный по охране труд, прошедшее обучение по вопросам охраны труда.

В состав комиссии может входить представитель педагогического коллектива.

Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю Управления образования.

К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

В ходе расследования любого несчастного случая члены Комиссии обязаны лично:

1) произвести обследование места происшествия;

2) опросить пострадавшего (по возможности) и очевидцев несчастного случая;

3) собрать письменные объяснения с должностного ответственного лица, пострадавшего (по возможности);

4) изучить действующие в образовательном учреждении нормативные и организационно – распорядительные документы, регламентирующие требования безопасности, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;

5) рассмотреть (заслушать) должностных и иных лиц, показания которых могут быть необходимы;

6) установить причины происшествия и лиц, допустивших нарушение законодательных, нормативных правовых актов по охране труда и технике безопасности.

2.5. Руководитель образовательного учреждения, Управления образования в течение суток после окончания расследования утверждает три экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет:

- в учреждение, где произошел несчастный случай;
- в архив Управления образования;
- пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителем). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию образовательного учреждения.

2.7. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п. 2.1. настоящего Положения), расследуется комиссией Управления образования, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, с обучающимся которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган управления образованием по месту принадлежности образовательного учреждения.

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Если у пострадавшего в период временного непосещения образовательного учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

Экспертная комиссия создастся распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материал с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытании и других работ приглашенными специалистами оплачивает образовательное учреждение, где произошел несчастный случай.

3.9. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности органы управления образованием субъектов Российской Федерации, Министерство образования Российской Федерации.

3.10. Руководитель учреждения, органа управления образованием по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией специального расследования мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю вышестоящего органа управления образованием, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, также их местным органам.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой министром образования Российской Федерации. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Минобразования России включаются специалисты Госинспекции Минобразования России, представители органов здравоохранения, Роструд инспекции, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства Российской Федерации.

## 4. ОТЧЕТНОСТЬ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ И АНАЛИЗ ПРИЧИН ИХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ

4.1. Руководитель учреждения обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, рассмотрение их в коллективах преподавателей, учителей, воспитателей и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в дальнейшем.

4.2. Управление образования организует учет и проводит анализ причин несчастных случаев на заседаниях Совета Управления образования. Разрабатывает мероприятия по профилактике травматизма, других несчастных случаев и обеспечивают их выполнение.

4.3. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло пять и более человек) должен рассматриваться на коллегиях органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

4.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с обучающимися во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находится учреждение: Государственная инспекция труда в Красноярском крае, Министерство образования Красноярского края, главное управление образования администрации города Красноярска.

4.6. Органы прокуратуры информируют руководство Управления образования и учреждения о прохождении дел и принятых мерах.

4.7. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами Н-1 и Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются в Управление образования.

*Приложение № 1*
*к Положению*

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность

*МП*
*(дата)* _____

АКТ № __
о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая
*(час, число, месяц, год)*

2 Организация, осуществляющая образовательную деятельность:

*(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя*

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: Председателя комиссии:

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)*
*/членов/* _____ ,
*(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы*

3. Сведения о пострадавшем:
*фамилия, имя, отчество (при наличии)* _____
*пол (мужской, женский)* _____
*дата рождения* _____
*класс, группа, курс* _____

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай:_____

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим:_____

7. Место несчастного случая: _____
*(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте смотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)*

8. Обстоятельства несчастного случая: _____
*(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)*

9. Характер полученных повреждений здоровья _____
*(на основании медицинского заключения)*

*Приложение № 2*
*к Положению о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МАОУ СШ № 23*

# ЖУРНАЛ
## регистрации несчастных случаев с обучающимися в МАОУ СШ № 23

| № п/п | Дата, время происшедшего несчастного случая | ФИО, дата и год рождения пострадавшего | Курс (аудитория, группа') | Место несчастного случая | Вид происшествия* | Краткие обстоятельства и причины несчастного случая | № и дата составления акта | Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке | Последствия несчастного случая | | | Принятые меры по устранению причин несчастного случая |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Выздоровел | Установлена инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок - инвалид" | Смертельный исход | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летящего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

*Приложение № 3*
*к Положению о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МАОУ СШ № 23*

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

*(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)*

11. Очевидцы несчастного случая _____

*(фамилия, имя, отчество (при наличии)*

12. Причины несчастного случая _____

*(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)*

13. Несчастный случай _____ с образовательной

*(связан/не связан - указывается соответствующее)*

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

*(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)*

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в экз. составлен " " 20 г.

*Приложение № 4*
*к Положению*

АКТ № ____
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
*(группового, тяжелого, со смертельным исходом)*

происшедшего _____ в,
*(дата и время несчастного случая)*

*(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)*

*(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)*

*(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)*

проведено в период с " " _____ 2 0 г. по " " _____ 2 0 г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)*
*/членов/* _____
*(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы*

с участием

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)*

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____
4. Место несчастного случая: _____

*(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)*

5. Обстоятельства несчастного случая: _____
*(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)*

6. Характер полученных повреждений здоровья

*(на основании медицинского заключения)*

7. Причины несчастного случая _____

*(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)*

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

*(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)*

9. Несчастный случай _____ с образовательной деятельностью.

*(связан/не связан - указывается соответствующее)*

10. Учет несчастного случая

*(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)*

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

12. Прилагаемые материалы расследования:

*(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)*

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

_____ _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в - экз. составлен « » 2 0 г . м. п.